

2026-2 신입생 개강 전 To-do List

[2026-2 Freshmen Pre-Semester To-do List]

1. 국문.....P2
2. ENGLISH.....P10
3. 中文.....P18

신입생 개강 전 To-do List

본 안내는 2026학년도 2학기 고려대학교 외국인 학부 신·편입생을 대상으로 합니다.

개강 전 To-do List

D-2비자 소지자(소지 예정자)

1	한국 입국	~ 9월 4일 이내
2	외국인 등록 외국인 등록 방법은 4~8 슬라이드 참고	입국 후 3 영업일 이내
3	설문 제출 링크: https://forms.gle/bQRNAXFVrCbpgGNTA (외국인등록 관련 증빙 제출 필요) ※ 기한 내 미제출 시 비자 강제 종료	입국 후 3 영업일 이내
4	GSC 방문 주소: 동원글로벌리더십홀 202호 GSC 방문하여 D-2서약서 제출 (서약서: GSC 사무실 비치) ※ 기한 내 미제출 시 비자 강제 종료	입국 후 3 영업일 이내
5	OT 참석	8월 21일 ~ 8월 27일
6	본인 이메일 확인	수시로 확인
7	GSC 카카오톡 채널 가입 링크: http://pf.kakao.com/_WJgxgn or 	입국 후 3 영업일 이내

다른 비자 소지자

1	본인 비자의 유학활동 가능여부 확인 [유학 가능한 비자] A1~A3, D-1, D-4-2, D-5~D-9, E-1~E-7, E-9,E-10, F-1~F-6,G-1-5,G-1-6, H-2 등 [유학 불가능 비자] B-1,B-2,C-1,C-3,H-1 등 → 유학 가능한 비자로 변경해야함 ※ 유학활동 가능 여부는 재외공관 또는 출입국사무소에 문의하시기 바랍니다.	수시로 확인
2	OT 참석	8월 21일 ~ 8월 27일
3	유학 가능 비자로 변경 완료	~ 8월 31일 이전
4	본인 이메일 확인	수시로 확인
5	GSC 카카오톡 채널 가입 링크: http://pf.kakao.com/_WJgxgn or 	입국 후 3 영업일 이내

방문예약 방법

출입국사무소에 방문하기 전 hikorea.go.kr 에서 온라인 방문 예약을 해야 합니다.



로그인 회원가입 이용안내 고객센터 [한국어](#) [ENGLISH](#) [中文](#)

민원신청

정보조회

자동출입국심사

정보광장

뉴스·공지

전자민원

방문예약

출입국민원 대행기관 이용

출입국우대카드
(기관담당자전용)

온라인 상륙허가

민원신청결과

- 전자민원
- 방문예약
- 사증발급인정서
- 난민 이의신청

기타 조회 서비스

- 관할 출입국·외국인관서 조회
- 등록증·거소증 유효확인
- 등록증·거소증 분실(철회) 신고
- 외국인 취업 및 고용가능여부 조회
- 출입국민원 대행기관 조회
- 법무부지정 의료기관 조회
- 체류만료일조회
- 육아도우미 교육수료자 조회
- 통한고용변동 민원조회
- 전자민원 허가서 발급 확인
- 출국금지 여부 조회
(한국인 전용)

SeS 안내

- Smart Entry Service란?
- 이용대상
- SeS Auto-gate 이용방법
- SeS 등록센터 및 이용가능 공항

자동출입국심사 상호이용

- 한-미국(SeS-GE)
- 한-홍콩(Ses-e-Channel)
- 한-마카오(Ses-APC)
- 한-대만(Ses-e-Gate)
- 한-독일(Ses-EasyPASS)

문의처(SeS)

비자 내비게이터

- 동포 맞춤형 길라잡이
- 체류자격별 안내메뉴얼
- 한국생활 길잡이
- 출입국/체류안내
- 국적/귀화안내
- 사회통합
- 기술창업이민
- 투자이민
- 투자지원
- 고용지원
- 출입국관련 법령지침정보
- 빅데이터 분석·시각화

공지사항

- 보도자료
- 자료실
- 민원서식
- 뉴스레터

난민 이의신청



방문예약 방법

" 방문예약 신청 (비회원)" 선택

민원신청

전자민원

방문예약

방문예약 신청 >

방문예약 신청현황(비
회원) >

출입국민원 대행기관 이
용

출입국우대카드

자진출국 사전신고

온라인 방문예약을 신청해주셔서 감사합니다.

방문예약제에 대해 추가로 궁금하신 점은 외국인종합안내센터(☎1345)로 문의주시기 바랍니다.

< 방문예약 유의사항 알림 >

- ① 법무부에서는 예약신청인의 인터넷 IP를 정기적으로 점검할 예정입니다.
 - 다른 사람의 개인정보를 악용하여 예약을 선점하는 행위가 적발되는 경우 형사처벌됨을 유의하시기 바랍니다.
- ② 최근 5일 이내에 공과금수납기, 인터넷지로(www.giro.or.kr)를 통해 체납된 건강보험료를 납부한 경우, 영수증을 필히 지참하시기 바랍니다.
- ③ 체류기간 만료일 또는 법정 신고기간 도과 전의 날짜로 예약하시기 바랍니다.
 - 체류기간 만료일 또는 법정 신고기간이 지난 후에 방문할 경우 범칙금(또는 과태료)가 부과될 수 있습니다.
 - 체류기간 만료일 또는 법정 신고기간 안에 예약할 수 있는 날짜가 없는 경우에는 신고기간이 지나기 전에 관할 관서를 방문하시기 바랍니다.
- ④ 방문예약 신청은 출입국·외국인 관서 방문일자 **의** 예약행위일 **뿐** 민원처리 접수가 아님을 알려드립니다.



위 내용을 모두 읽고 이해하였습니다.

방문예약 신청(회원)

방문예약 신청(비회원)

취소

방문예약 방법

"방문 예약신청 현황" 에서 "방문예약일 클릭"

방문예약신청 현황

검색기간

20240614 ~ 20241214

처리상태

전체

조회

접수번호

접수증 출력

- 아래 방문예약 목록에서 방문예약일 또는 인원구분을 선택하시면 접수증을 출력하실 수 있습니다.

건수 : 1 건

목록

번호	방문예약일	인원구분	처리상태	예약한담당기관
1	2024. 09. 20 09 : 48 클릭	체류민원	예약	서울출입국-외국인청 세종로출장소

"방문예약 접수증" 출력

방문예약상세

접수증

접수번호	
담당기관	서울출입국-외국인청 세종로출장소
접수창구구분	
호출번호	
방문자 성명 (조청자 성명)	
방문일자	2024.09.20 09:48 (※예약시간 10분 전에 방문하여 주시기 바랍니다.)
방문자수 (조청자수)	1 명
방문목적 (피조청자 인적사항)	
* 비회원 비밀번호 (방 문예약 신청했을 때 입 력한 비밀번호)	

인쇄하기

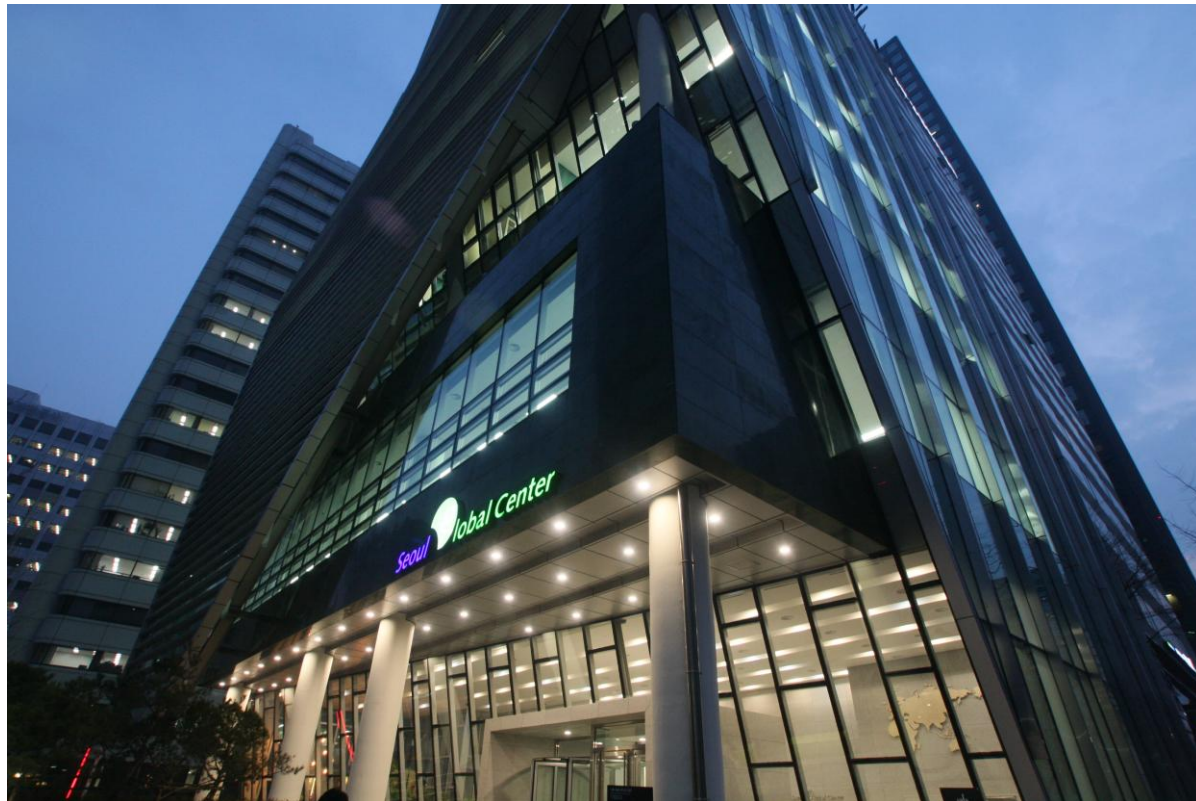
수정

예약취소

목록

방문예약 방법

세종로 출입국 사무소 위치



■ 위치

서울특별시 종로구 종로 38 서울글로벌센터 2~3층

■ 연락처

+82-2-731-1799

+82-1345

주요 일정

개강 전 주요 일정표

8월 21일 (금)	8월 24일 (월)	8월 25일 (화)	8월 26일 (수)	8월 27일 (목)
OT 1일차	수강신청	OT 2일차	서울투어	OT 3일차

수강신청 로그인 정보는 사전에 메일로 안내되며,
안내 일정은 8월 24일(월) 당일 또는 이전입니다.

Freshmen Pre-Semester To-do List

This guide is intended for international undergraduate freshmen entering Korea University, Fall 2026.

Pre-Semester To-do List

D-2 Visa Holders (Intending to Hold)

1	Entering Korea	~ Sep 4 th
2	Foreigner registration How to register as a foreigner ; See slides 12-16	Within 3 business days of arrival
3	Submit the online survey Link: https://forms.gle/bQRNAXFVrCbpgGNTA (Proof of alien registration is required) ※Failure to submit by the deadline will result in termination of the visa	Within 3 business days of arrival
4	Visit GSC Address : Dongwon Global Leadership Hall, Room 202 Visit GSC and submit D-2 pledge form (Pledge form : available at GSC office) ※Failure to submit by the deadline will result in termination of the visa	Within 3 business days of arrival
5	Attend OT	Aug 21 st ~ Aug 27 th
6	Check your e-mail	Check Regularly
7	Join GSC KakaoTalk channel Link : http://pf.kakao.com/_WJgxgn or 	Within 3 business days of arrival

Other Visa holders

1	Check if your Visa allows you to study abroad [Visa Eligible for study] A1~A3, D-1, D-4-2, D-5~D-9, E-1~E-7, E-9,E-10, F-1~F-6,G-1-5,G-1-6, H-2, etc. [Non-eligible for study] B-1,B-2.C-1,C-3,H-1, etc. → MUST be changed to eligible visa for study ※For more information on the availability of study abroad activities, please contact the Embassy or the immigration office for availability.	Check Regularly
2	Attend OT	Aug 21 st ~ Aug 27 th
3	Change to a study-eligible visa	~ Aug 31 st
4	Check your e-mail	Check Regularly
5	Join GSC KakaoTalk channel Link : http://pf.kakao.com/_WJgxgn or 	Within 3 business days of arrival

How to make visit reservation

You MUST make an "visit reservation" at hikorea.go.kr before visiting the Immigration Office.



로그인 회원가입 이용안내 고객센터 한국어 ENGLISH 中文

민원신청

정보조회

자동출입국심사

정보광장

뉴스·공지

전자민원 방문예약 출입국민원 대행기관 이용 출입국우대카드 (기관담당자전용) 온라인 상륙허가	민원신청결과 - 전자민원 - 방문예약 - 사증발급신청서 - 난민 이의신청 기타 조회 서비스 - 관할 출입국·외국인관서 조회 - 등록증·거소증 유효확인 - 등록증·거소증 분실(철회) 신고 - 외국인 취업 및 고용가능여부 조회 - 출입국민원 대행기관 조회 - 법무부지정 의료기관 조회 - 체류만료일조회 - 육아도우미 교육수료자 조회 - 통한고용변동 민원조회 - 전자민원 허가서 발급 확인 - 출국금지 여부 조회 (한국인 전용)	SeS 안내 - Smart Entry Service란? - 이용대상 - SeS Auto-gate 이용방법 - SeS 등록센터 및 이용가능 공항 자동출입국심사 상호이용 - 한-미국(SeS-GE) - 한-홍콩(Ses-e-Channel) - 한-마카오(Ses-APC) - 한-대만(Ses-e-Gate) - 한-독일(Ses-EasyPASS) 문의처(SeS)	비자 내비게이터 동포 맞춤형 길라잡이 체류자격별 안내메뉴얼 한국생활 길잡이 출입국/체류안내 국적/귀화안내 사회통합 기술창업이민 투자이민 투자지원 고용지원 출입국관련 법령지침정보 빅데이터 분석·시각화	공지사항 보도자료 자료실 민원서식 뉴스레터
--	--	--	---	--

난민 이의신청

>

How to make visit reservation

Select "방문예약 신청현황 (비회원) Visit Reservation Status (Non-Member)"

민원신청

전자민원

방문예약

방문예약 신청 >

방문예약 신청현황(비회원) >

출입국민원 대행기관 이용

출입국우대카드

자진출국 사전신고

온라인 방문예약을 신청해주셔서 감사합니다.

방문예약제에 대해 추가로 궁금하신 점은 외국인종합안내센터(☎1345)로 문의주시기 바랍니다.

< 방문예약 유의사항 알림 >

- ① 법무부에서는 예약신청인의 인터넷 IP를 정기적으로 점검할 예정입니다.
 - 다른 사람의 개인정보를 악용하여 예약을 선점하는 행위가 적발되는 경우 형사처벌됨을 유의하시기 바랍니다.
- ② 최근 5일 이내에 공과금수납기, 인터넷지로(www.giro.or.kr)를 통해 체납된 건강보험료를 납부한 경우, 영수증을 필히 지참하시기 바랍니다.
- ③ 체류기간 만료일 또는 법정 신고기간 도과 전의 날짜로 예약하시기 바랍니다.
 - 체류기간 만료일 또는 법정 신고기간이 지난 후에 방문할 경우 범칙금(또는 과태료)가 부과될 수 있습니다.
 - 체류기간 만료일 또는 법정 신고기간 안에 예약할 수 있는 날짜가 없는 경우에는 신고기간이 지나기 전에 관할 관서를 방문하시기 바랍니다.
- ④ 방문예약 신청은 출입국·외국인 관서 방문일자 외 예약행위일 뿐 민원처리 접수가 아님을 알려드립니다.



위 내용을 모두 읽고 이해하였습니다.

방문예약 신청(회원)

방문예약 신청(비회원)

How to make visit reservation

Select "여권번호 신원인증Passport Number Identity Verification"

신분증 신원인증	여권번호 신원인증	사증번호 신원인증
* 여권번호	 ※ 국외에 체류중인 경우에는 여권번호 신원인증이 불가능합니다. ※ A3 현역군인의 경우 여권번호가 계속 불일치한다면 DoD ID를 입력하시기 바랍니다. ※ 문의사항이 있는 경우 콜센터(국번없이 1345)로 전화주시기 바랍니다.	
* 국적	☐ 러시아(연방) ☐ 몽골 ☐ 미국 ☐ 베트남 ☐ 인도 ☐ 인도네시아 ☐ 일본 ☐ 중국 ☐ 타이 ☐ 필리핀 ☐ 한국 ☐ 한국계러시아인 ☐ 한국계중국인 ☐ 기타 국가선택	
* 생년월일	(8자리 입력, ex.19701123)	
견본보기		
* 입력확인	(옆 그림의 숫자를 입력하십시오.)	

확인

취소

Select "서울출입국·외국인청 세종로출장소Sejong-ro Immigration"

방문예약신청	인증	신청서 작성
*항목은 필수입력사항이므로 빠짐없이 기입하여 주시기 바랍니다.		
관할지역안내	관할지역안내 ※ 해당 관할이 아닌 사무소로 신청한 경우 민원처리가 불가능합니다.	
* 담당기관	서울출입국·외국인청 세종로출장소	
* 접수창구구분	☐ 체류허가 신청 접수예약(외국인등록, 체류기간연장 등)(2023.10.13.~) ☐ 체류허가 신청 접수예약(외국인등록, 체류기간연장 등)(2023.10.13.~, 09:36 이후 운영) ※ 소관 업무와 관련없는 다른창구에 예약이 접수되었을 경우 민원처리가 되지 않습니다.	
접수창구 설명	상담은 방문예약 대상이 아닙니다. 상담은 1345로 전화하시기 바랍니다.	
* 접수민원	접수창구 구분을 선택하세요.	
* 방문자 성명	예약 후 변경불가(예약자 1명만 업무처리 가능)	
전화번호	- -	
이동전화번호	선택 - - ※ 이동전화번호 미입력 시 문자메세지 발송이 불가능하며, 예약증을 반드시 소지하고 방문하시기 바랍니다.	
* 비밀번호(숫자 4자리)		
* 방문일자		
방문목적	e.g.) 외국인등록 · 비자 변경 등 (Alien registration – Visa Change, etc.)	

신청

다시작성

취소

How to make visit reservation

Click "방문예약일visit reservation date" in "방문예약신청visit reservation"

방문예약신청 현황

검색기간

20240614

~

20241214

처리상태

전체

조회

접수번호

접수증 출력

- 아래 방문예약 목록에서 방문예약일 또는 인원구분을 선택하시면 접수증을 출력하실 수 있습니다.

건수 : 1 건

목록

번호	방문예약일	인원구분	처리상태	예약한담당기관
1	2024. 09. 20 09 : 48	체류민원	예약	서울출입국·외국인청 세종로출장소

Click

Print "방문예약 접수증visit reservation receipt"

방문예약상세

접수증

접수번호	
담당기관	서울출입국·외국인청 세종로출장소
접수창구구분	
호출번호	
방문자 성명 (조청자 성명)	
방문일자	2024.09.20 09:48 (※예약시간 10분 전에 방문하여 주시기 바랍니다.)
방문자수 (조청자수)	1 명
방문목적 (피조청자 인적사항)	
* 비회원 비밀번호 (방 문예약 신청했을 때 입 력한 비밀번호)	

인쇄하기

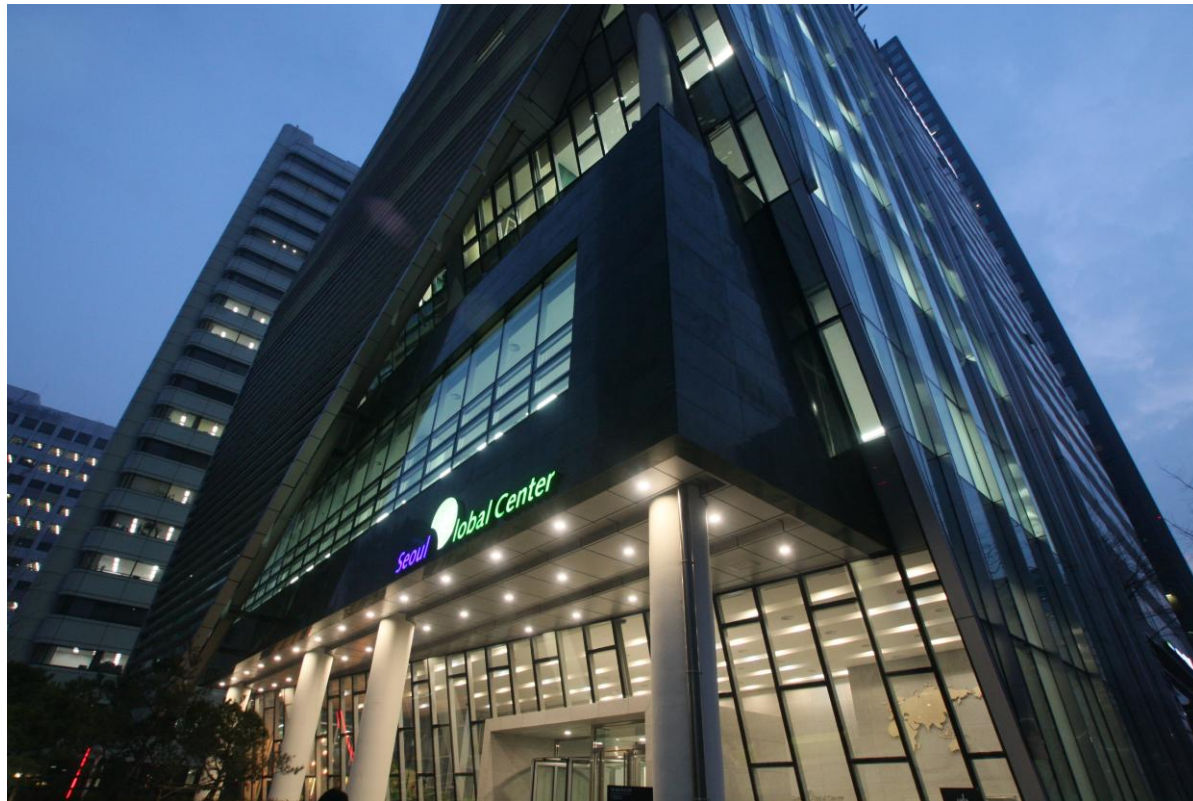
수정

예약취소

목록

Pre-Semester To-do List

Location of the Sejong-ro Immigration Office



■ Location

2-3F, Seoul Global Center, 38 Jongno-ro, Jongno-gu, Seoul, Korea

■ Contact Info.

+82-2-731-1799
+82-1345

Important dates

Important dates before the beginning of semester

Aug 21st (Fri)	Aug 24th (Mon)	Aug 25th (Tue)	Aug 26th (Wed)	Aug 27th (Thu)
OT Day 1	Course Registration	OT Day 2	Seoul Tour	OT Day 3

Information about course registration will be sent to you via email in advance,
The schedule will be on or before Aug 24th (Mon).

新生 开学前 To-do List

本指南适用于**2026秋季学期高丽大学本科外国留学生(新生及插班生)**。

开学前 To-do List

持有D-2签证者(或即将取得D-2签证者)

1	入境韩国	入境期限: 截至9月4日
2	外国人登录 外国人登录方法: 请参考第20-24页说明(需前往出入境事务所)	入境后 三个工作日内
3	提交入境问卷 链接: https://forms.gle/bQRNAXFVrCbpgGNTA 需上传与外国人登录相关的证明材料(第2项) ※未在期限内提交时, 签证将被取消。	入境后 三个工作日内
4	前往高丽大学全球服务中心(GSC) 地址: 东源全球领导力馆 202号室 前往GSC填写D-2誓约书 (誓约书格式放置在 GSC 办公室) ※未在期限内提交时, 签证将被取消。	入境后 三个工作日内
5	参加迎新周(新生说明会)	8月21日~ 8月27日
6	查看本人电子邮箱	请随时查看
7	添加 GSC KakaoTalk 官方频道 链接: http://pf.kakao.com/_WJgxgn or 	入境后 三个工作日内

其他签证持有者

1	须确认本人签证是否允许留学活动 [允许留学活动的签证] A1~A3, D-1, D-4-2, D-5~D-9, E-1~E-7, E-9, E-10, F-1~F-6, G-1-5, G-1-6, H-2 等 [不允许留学活动的签证] B-1, B-2, C-1, C-3, H-1 等 → 须变更为允许留学活动的签证 ※有关“本人签证是否允许留学活动”的事项, 请务必向韩国驻外使领馆或出入境管理事务所咨询。	请随时确认
2	参加迎新周(新生说明会)	8月21日~ 8月27日
3	已完成变更为允许留学活动的签证	至8月31日
4	查看本人电子邮箱	请随时查看
5	添加 GSC KakaoTalk 官方频道 链接: http://pf.kakao.com/_WJgxgn or 	入境后 三个工作日内

访问预约方法

前往韩国出入境管理事务所之前， 须先通过 hikorea.go.kr 进行线上访问预约。

如以韩文进行预约，请参阅前文中的韩文说明。



登录 会员注册 使用说明 客服中心 한국어 ENGLISH 中文

申请办事

信息查询

信息平台

新闻

网上办事

访问预约

办事申请结果

- 网上办事
- 访问预约
- 签证签发认定书
- 难民异议申请

其他查询服务

- 查询所属辖区出入国 外国人官署
- 外国人登记证或居住证核实
- 登记证/申报证遗失申报 (撤销)
- 滞留到期时间查询
- 综合雇佣变更业务查询
- 网上办事许可书发放查询

VISA NAVIGATOR
(Customized Stay Guide)

- 韩国生活向导
- 出入境、滞留介绍
- 国籍、入籍介绍
- 社会整合
- 投资移民
- 投资促进
- 雇佣支持

- 通知公告
- 报道资料
- 资料库
- 办事表格
- 最新消息



出入境、滞留介绍

访问预约方法

向下滚动鼠标，阅读须知事项，选择申请访问预约(非会员)。

感谢配合韩国出入境现场业务网上预约办理

如有疑问欢迎致电“1345”韩国外国人综合咨询中心

< 访问（现场办事）预约须知 >

- ① 韩国法务部将对访问（现场办事）预约申请人的互联网IP地址进行定期检测。
 - 如恶意利用他人个人信息抢占预约号，一经发现可能会受到刑事处罚，敬请留意。
- ② 近五日內使用公共费用收款机或者通过网上转账（www.giro.or.kr）方式缴纳健康保险滞纳金的人员，在前往出入境机关现场办理业务时，请务必携带其缴费收据。
- ③ 访问（现场办事）预约日期应不超过在韩滞留期限或相关法定申报期限的届满日。
 - 在韩滞留期限或相关法定申报期限到期之后前往出入境机关的，可能会被处违规罚款（或行政罚款）。
 - 因窗口预约已满而无法预约到在韩滞留期限或相关法定申报期限届满前的日期的，请在其期限届满前直接前往出入境机关。
- ④ 预约成功只意味着到出入境机关现场办理业务的日期和时间段已确定，而非该业务受理成功，敬请留意。



我已认真阅读并知晓以上内容。

TOP

申请访问预约（会员）

申请访问预约（非会员）

访问预约方法

选择“护照号码身份认证”。

身份证认证	护照号码身份认证	签证号码身份认证
* 护照号码	※ 不在韩国境内人员不可使用护照号码进行身份认证。 ※ 若A3现役军人多次输入护照号码都显示不一致，请输入DoD ID。 ※ 如有疑问请拨打1345（无区号）专线咨询。	
* 国籍	☐ CHINA P. R. ☐ CHINA P. R. ☐ INDIA ☐ INDONESIA ☐ JAPAN ☐ KOREA ☐ MONGOLIA ☐ PHILIPPINES ☐ RUSSIA ☐ RUSSIA ☐ THAILAND ☐ UNITED STATES ☐ VIETNAM ☐ 其他 选择国家	
* 出生日期	（输入8位数字，ex.19701123）	
查看样本	대한민국 REPUBLIC OF KOREA 여권 PASSPORT 홍길동 01 JAN 1970 01 JAN 2005 01 JAN 2010 DR12345670KOR7001017M10010151234567V13288126	
* 验证码	8718 （옆 그림의 숫자를 입력하십시오）	

确认

取消

选择首尔出入境外国人厅的世宗路分所(서울출입국·외국인청 세종로출장소)。

申请访问预约	验证	申请书填写
*项目为必填项。		
辖区说明	辖区说明 ※ 如果所申请预约的事务所辖区不对，则不能办理业务。	
* 负责机构	首尔出入境外国人厅的世宗路分所 ※ 务必选择世宗路分所 (세종로출장소)	
* 接收窗口区分	☐ 滞留许可申请预约 (外国人登录、滞留期限延长)(2023.10.13.~) ☐ 滞留许可申请预约 (外国人登录、滞留期限延长)(2023.10.13.~, AFTER 09:36) ※ 请务必确认所申请访问预约的窗口是否受理相关业务。	
接收窗口说明	咨询不需要预约。如有疑问，请咨询1345咨询。	
* 接收业务	请选择接收窗口区分。	
* 访问人姓名	预约后不可变更	
电话号码		
手机号码	选择 ※ 不填写手机号码，短信无法接收，前来办事必须携带预约凭证。	
* 密码(4位数字)		
* 访问日期	※ 若不在滞留期限届满日或法定申报期限到期前办理手续，可能会受到被处以违规罚金（或行政罚金）等不利影响，到期前没能成功申请访问预约的，请直接前往出入国外国人官署，向工作人员咨询。	
访问目的	e.g.) 외국인등록, 비자변경 등 外国人登录，变更签证等。	

申请

重新填写

取消

访问预约方法

在“访问预约申请现状 (방문예약신청현황)”中，
点击“访问预约日期 (방문예약일)”。

방문예약신청 현황

검색기간

20240614

~

20241214

처리상태

전체

조회

접수번호

접수증 출력

- 아래 방문예약 목록에서 방문예약일 또는 인원구분을 선택하시면 접수증을 출력하실 수 있습니다.

건수 : 1 건

목록

번호	방문예약일	인원구분	처리상태	예약한담당기관
1	2024. 09. 20 09 : 48	체류민원	예약	서울출입국·외국인청 세종로출장소

点击

打印“访问预约凭证 (방문예약 접수증)”。

방문예약상세

접수증

접수번호	
담당기관	서울출입국·외국인청 세종로출장소
접수창구구분	
호출번호	
방문자 성명 (초청자 성명)	
방문일자	2024.09.20 09:48 (※예약시간 10분 전에 방문하여 주시기 바랍니다.)
방문자수 (초청자수)	1 명
방문목적 (피초청자 인적사항)	
* 비회원 비밀번호 (방 문예약 신청했을 때 입 력한 비밀번호)	

인쇄하기

수정

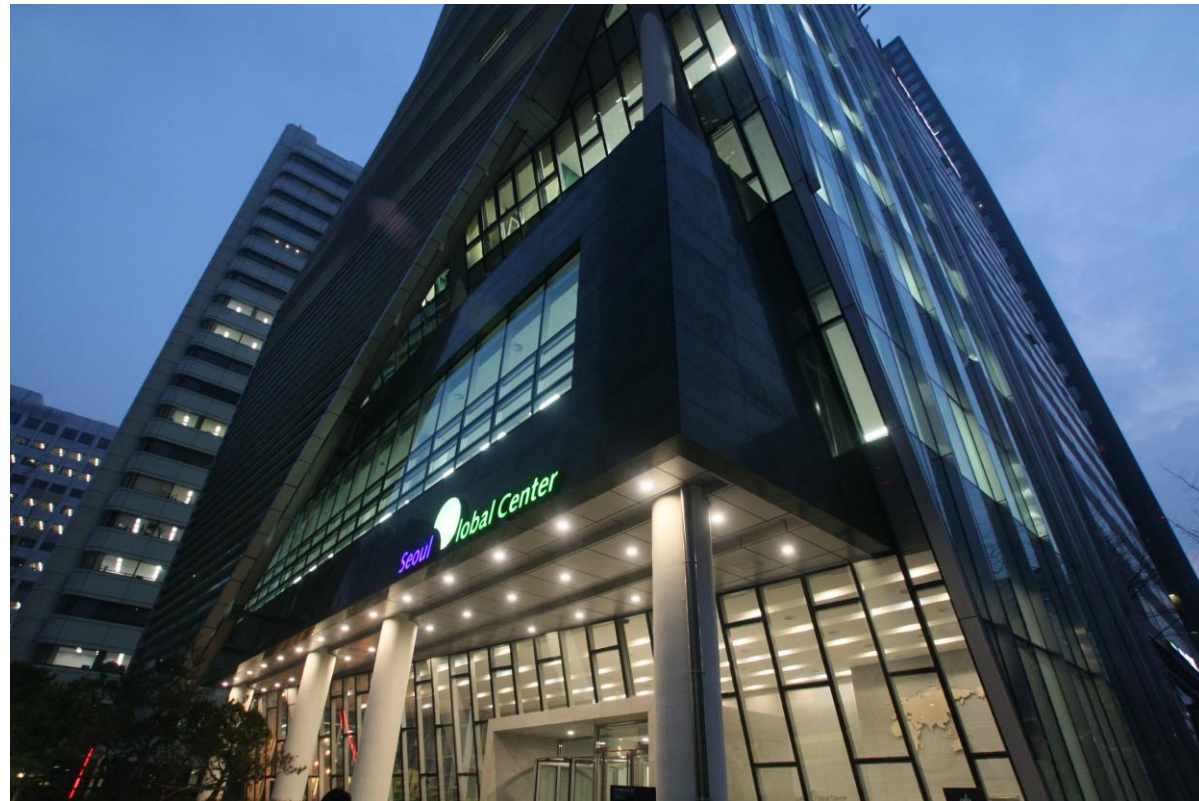
예약취소

목록

打印

访问预约方法

首尔出入境外国人厅世宗路分所地址
(서울출입국·외국인청 세종로출장소)



■地址

首尔市钟路区钟路38号 首尔全球中心 2~3楼
(서울특별시 종로구 종로 38 서울글로벌센터 2~3층)

■电话

+82-2-731-1799
+82-1345

主要日程

开学前主要日程表

8月 21日 (星期五)	8月 24日 (星期一)	8月 25日 (星期二)	8月 26日 (星期三)	8月 27日 (星期四)
说明会 第一天	进行 选课	说明会 第二天	首尔游	说明会 第三天

选课登录信息将提前通过电子邮件(email)通知,
预计在8月 24日当天或之前进行通知。